



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛУКОЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2023

№ 18

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Совета депутатов Лукояновского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением Администрации Лукояновского муниципального района Нижегородской области от 30.12.2022 № 917-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Лукояновского муниципального округа, отраслевых органов Администрации Лукояновского муниципального округа (включая подведомственные казенные учреждения)»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Совета депутатов Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, согласно Приложения к настоящему Распоряжению.

2. Распоряжение Совета депутатов Лукояновского муниципального округа Нижегородской области от 30.12.2022 года № 15 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Совета депутатов Лукояновского муниципального округа» Нижегородской области» считать утратившим силу

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Председатель
Совета депутатов Лукояновского
муниципального округа

Е.Е. Сналина

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЛУКОЯНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) = 2880,00 рублей.

Наименование предоставляемой услуги связи	Цена услуги, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года	Количество месяцев предоставления услуги
Абонентская плата за поддержку почтового ящика (POP-IMAP) (услуги электронной почты)	В соответствии с тарифами, но не более 2880 рублей в год	12

Затраты на содержание имущества

2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров и многофункциональных устройств (оргтехники) ($Z_{рпм}$) = 2000 рублей.

Наименование оргтехники	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы оргтехники в год (не более, руб.)
Многофункциональное устройство	1	2000

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного продукта ($Z_{спп}$) = 8000,00 рублей.

Наименование приобретаемого или сопровождаемого программного продукта	Цена услуги, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года	Количество месяцев предоставления услуги
Астрал-Отчет	В соответствии с тарифами, но не более 8000 рублей в год	12

Затраты на приобретение основных средств

4. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{пм}$) = 35000,00 рублей.

Наименование оргтехники	Планируемое к приобретению количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена 1 принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) (не более, руб.)
Многофункциональное устройство	1	35000

Затраты на приобретение материальных запасов

5. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) = 1600,00 рублей.

Должность	Наименование запасных частей для вычислительной техники	Планируемое к приобретению количество запасных частей для вычислительной техники	Цена 1 единицы запасных частей для вычислительной техники (не более, руб.)
Все сотрудники	Клавиатура	1	1000
Все сотрудники	Мышь	1	600

6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рм}$) = 5500,00 рублей.

Наименование	Планируемое к приобретению количество расходных материалов для оргтехники	Цена расходного материала (не более, руб.)
Картридж для многофункционального устройства	1	2500
Тонер для принтера	4	350
Тонер для многофункционального устройства	4	400

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) = 1120,00 рублей

Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления (не более, руб.)
28	40

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) = 20000,00 рублей.

Должность	Наименование предмета мебели	Планируемое к приобретению количество предметов мебели	Цена 1 единицы предмета мебели (не более, руб.)
Все сотрудники	Кресло руководителя	1	20000

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

9. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) = 8400,00 рублей.

Расчетная численность основных работников	Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Планируемое к приобретению количество предметов канцелярских принадлежностей	Цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)
3	Блок-кубик для записей	2 шт.	70
	Бумага для офисной техники А4	15 уп.	315
	Зажим для бумаги	2 уп.	120
	Календарь	2 шт.	30
	Карандаш чернографитный	10 шт.	10
	Клей карандаш	1 шт.	55
	Клей ПВА	1 шт.	55
	Клейкие закладки	3 уп.	30
	Книга учета	5 шт.	75
	Корректирующая жидкость	1 шт.	40
	Корректирующая лента	1 шт.	75
	Краска штемпельная	1 шт.	50
	Ластик	2 шт.	10
	Линейка	2 шт.	40
	Ножницы	1 шт.	60
	Папка-дело без механизма	20 шт.	15
	Папка-дело с механизмом	20 шт.	25
	Папка с арочным механизмом	3 шт.	200
	Ручка шариковая	10 шт.	20
	Скобы к степлеру	3 уп.	25
	Скрепки	5 уп.	40
Календарь датированный	1 шт.	100	
Файл-вкладыш	2 уп.	130	

10. Затраты на проведение праздничных и протокольных мероприятий ($Z_{\text{пр}}$) = 5000,00 рублей.

Наименование направления расходов	Количество товаров или услуг	Цена единицы товаров или услуг (не более, руб.)
Благодарственные письма	25 шт.	20
Открытки	25 шт.	50
Цветы	1 шт.	1000
Венки	1 шт.	2250

11. Затраты на материально-финансовое обеспечение депутатской деятельности ($Z_{\text{пр}}$) = 300000,00 рублей.

Наименование направления расходов	Количество депутатов	Сумма компенсационной выплаты	Количество месяцев предоставления услуги
Компенсация расходов связанных с депутатской деятельностью	1 чел.	25000,00	12